

**COMUNE DI SANT'EGIDIO ALLA VIBRATA**  
(Provincia di Teramo)

**Area Economico-Amministrativa**

**AVVISO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO  
DI TESORERIA COMUNALE  
PERIODO 01/07/2023-30/06/2028**

Codice Identificativo Gara (C.I.G.): 9668120105

Prot. n.2.460 del 21/02/2023

\*\*\*\*\*

**IL DIRIGENTE DELL'AREA ECONOMICO-AMMINISTRATIVA**

in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n.46 del 23/12/2022 e  
della propria determinazione n.31 (reg. gen. n.57) del 21/02/2023

**RENDE NOTO CHE**

è indetta una gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale, in conformità ed alle condizioni contenute nello schema di convenzione approvato con la suddetta deliberazione del Consiglio Comunale n.46 del 23/12/2022, con le modalità di seguito riportate:

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** COMUNE DI SANT'EGIDIO ALLA VIBRATA indirizzo: Piazza Umberto I° n.26 Sant'Egidio alla Vibrata (Prov. TE) - tel. 0861/846511, e-mail bilancio@comune.santegidioallavibrata.te.it, profilo del committente: www.comune.santegidioallavibrata.te.it

**SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO**

2. **Oggetto e descrizione del contratto:** Il contratto ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'art.209 e seguenti del D. L.vo n.267/2000 (Categoria 6b di cui all'allegato IIA, CPV 66600000-6 "Servizi di tesoreria").
3. **Codice NUTS:** ITF 12. Luogo di esecuzione: Comune di Sant'Egidio alla Vibrata (TE).

4. **Modalità di esecuzione del servizio:** per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n.46 in data 23/12/2022. Non sono ammessi la sub-concessione né la cessione del contratto a terzi.
5. **Divisioni in lotti:** no.
6. **Ammissibilità varianti:** no.
7. **Valore del contratto:** il servizio potrebbe risultare privo di corrispettivo economico da parte del Comune. La controprestazione a favore del concessionario in questo caso consisterebbe unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio, assumendosi completamente il rischio d'impresa relativo alla gestione. Dal servizio deriverebbero comunque costi per l'Ente, unicamente connessi all'addebito delle spese vive di servizio (stampati, spese postali, bolli, bonifici esteri, etc.). In alternativa, a seguito degli esiti di gara, potrebbe verificarsi che il servizio risulti oneroso per il Comune. In questo caso, ai soli fini dell'acquisizione del C.I.G. e degli eventuali adempimenti fiscali e impositivi connessi con la stipula della convenzione, ivi compreso il calcolo dei diritti di segreteria, il valore della concessione, determinato sulla base del compenso massimo annuo previsto in sede di gara, è determinato in euro 36.000,00 (trentaseimila/00), oltre I.V.A., per l'intera durata (di cui euro 18.000,00 (diciottomila/00) per il periodo 2023/2028 ed euro 18.000,00 (diciottomila/00) per l'eventuale periodo di rinnovo qualora previsto dalla normativa vigente).  
Si comunica che non si rende necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all'art.26 del D. L.vo n.81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del Tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente. Pertanto il relativo costo è pari a zero.
8. **Durata del contratto:** anni cinque dal 01/07/2023 al 30/06/2028, rinnovabile, su richiesta del Comune, ai sensi dell'art.210, comma 1, del D. L.vo n.267/2000, qualora ricorrano le condizioni di legge, per non più di una volta, ed ai sensi dell'art.106, comma 1, lettera a), del D. L.vo n.50/2016 al massimo per la stessa durata ed almeno alle stesse condizioni.  
L'aggiudicatario della gara è tenuto a dar corso all'esecuzione della prestazione anche nelle more della sottoscrizione del contratto.

### **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

9. **Finanziamento:** qualora il servizio, a seguito degli esiti di gara, dovesse risultare gratuito, oltre alle spese vive di servizio, gli unici oneri a carico del Comune sarebbero gli eventuali interessi dovuti per il ricorso all'anticipazione di tesoreria che saranno finanziati con fondi a carico del bilancio comunale. Qualora il servizio, a seguito degli esiti di gara, dovesse risultare oneroso per il Comune il finanziamento è a carico del bilancio comunale.
10. **Requisiti di partecipazione:** possono partecipare alla gara i soggetti abilitati a svolgere il servizio di tesoreria per conto degli enti locali di cui all'art.208 del D. L.vo n.267/2000 che non siano incorsi nelle cause di esclusione di cui all'art.80 del D. L.vo n.50/2016.

## SEZIONE IV: PROCEDURE

11. **Tipo di procedura:** procedura ristretta (art.61 D. L.vo n.50/2016).
12. **Criteri di aggiudicazione:** la gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo la normativa, in quanto applicabile, prevista dall'art.95 del D. L.vo n.50/2016 (miglior rapporto qualità/prezzo), sulla base dei seguenti criteri di valutazione dell'offerta: a) offerta economica (punteggio max 30 punti) e b) qualità del servizio (punteggio max 70 punti).

L'offerta economica verrà valutata tenendo conto dei seguenti fattori ponderali, a ciascuno dei quali è attribuibile il punteggio di seguito indicato: a.1) **tasso variabile d'interesse sulle giacenze di cassa**, pari all'EURIBOR/360 a tre mesi, tempo per tempo vigente, diminuito di una percentuale, oggetto di valutazione, alla quale verranno attribuiti **punti 8** (otto) per l'offerta migliore, mentre alle altre verrà attribuito il punteggio con formula inversamente proporzionale, con estensione fino alle tre cifre decimali; a.2) **tasso variabile d'interesse sulle anticipazioni di cassa**, pari all'EURIBOR/360 a tre mesi, tempo per tempo vigente, aumentato di una percentuale, oggetto di valutazione, alla quale verranno attribuiti **punti 2** (due) per l'offerta migliore, mentre alle altre verrà attribuito il punteggio con formula inversamente proporzionale, con estensione fino alle tre cifre decimali; a.3) **compenso richiesto per il servizio di tesoreria: punti 20** (venti) per l'offerta che prevede lo svolgimento del servizio gratuitamente, **punti 8** (otto) per le offerte comprese tra euro 0,00 (zero/00) ed euro 1.000,00 (mille/00) oltre I.V.A., **punti 6** (sei) per le offerte comprese tra euro 1.001,00 (milleuno/00) ed euro 2.000,00 (duemila/00) oltre I.V.A., **punti 4** (quattro) per le offerte comprese tra euro 2.001,00 (duemilauno/00) ed euro 3.000,00 (tremila/00) oltre I.V.A. e **punti 2** (due) per le offerte comprese tra euro 3.001,00 (tremilauno/00) ed euro 3.600,00 (tremilaseicento/00) oltre I.V.A.

La qualità del servizio verrà valutata tenendo conto dei seguenti fattori ponderali, a ciascuno dei quali è attribuibile il punteggio di seguito indicato: b.1) **numero di Comuni, Unioni di Comuni e Province**, su tutto il territorio nazionale, per i quali il soggetto abilitato a svolgere il servizio di tesoreria effettua, alla data di pubblicazione del presente bando, il **servizio di tesoreria o di cassa**, al quale verranno attribuiti **punti 1** (uno) per ciascun Comune, Unione di Comuni e Provincia fino al massimo attribuibile di punti 30 (trenta); b.2) **impegno a concedere in comodato d'uso gratuito n.1 (uno) supporto hardware per l'effettuazione – da parte dei contribuenti e degli utenti del Comune – di pagamenti mediante bancomat c/o i locali indicati dal Comune (servizio tramite terminale POS) senza alcun onere connesso all'installazione, disinstallazione, canone di gestione degli apparati e commissioni di riscossione comunque denominate (il solo costo di collegamento telefonico resterà a carico del Comune) a cura e spese del Tesoriere per tutta la durata dell'affidamento, al quale verranno attribuiti punti 40** (quaranta) per l'offerta che prevede tale facoltà.

**L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta.**  
In caso di **offerte uguali si procederà a norma di legge mediante sorteggio.**
13. **Garanzia provvisoria:** esente in quanto trova applicazione l'art.211 D. L.vo n.267/2000.
14. **Domanda di partecipazione:** i soggetti interessati a partecipare alla procedura ristretta dovranno far pervenire la richiesta di invito, in bollo e debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, a pena di esclusione, all'indirizzo [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_cucvalvibrata](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_cucvalvibrata) relativo alla Centrale Unica di Committenza istituita presso l'Unione di Comuni Città-Territorio Val Vibrata, entro il termine perentorio delle **ore 12.00** del giorno **3 marzo 2023**. Scaduto il suddetto

termine non sarà ricevibile alcuna istanza, anche se sostituiva o aggiuntiva rispetto a quella precedente. La richiesta di invito dovrà essere costituita da un *file* firmato digitalmente. Il pagamento dell'imposta di bollo, del valore di euro 16,00 (sedici/00), dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23 con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione e/o ragione sociale, sede legale, codice fiscale, partita IVA);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Comune di Sant'Egidio alla Vibrata, partita IVA 00196900674);
- del codice ufficio territorialmente competente in ragione del luogo dove sarà eseguito il pagamento (campo 6);
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo - Gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale - CIG 9668120105").

A riprova del pagamento effettuato il concorrente dovrà allegare copia del modello F23 quietanzato. Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni dei *files* già presentati. Non saranno ammesse integrazioni ai *files* recapitati, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione dei *files* già presentati. La procedura di gara si svolgerà esclusivamente mediante la piattaforma telematica, al seguente indirizzo [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_cucvalvibrata](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_cucvalvibrata) e non saranno quindi prese in considerazione richieste di invito pervenute con modalità diverse; pertanto è condizione necessaria per la partecipazione, l'iscrizione nella sezione Albo Fornitori della Centrale Unica di Committenza presso l'Unione di Comuni Città-Territorio Val Vibrata nel portale telematico.

Il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'istanza stessa non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

La richiesta di invito non è vincolante per questa Amministrazione.

15. **Richieste ed informazioni:** le informazioni relative alla procedura di affidamento potranno essere richieste all'Area Economico-Amministrativa del Comune di Sant'Egidio alla Vibrata (tel. 0861/846519).
16. **Altre informazioni:** l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. L'Amministrazione concedente si riserva altresì la facoltà di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura non potranno far valere pretese di alcun genere. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. L.vo. n.196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della presente gara.
17. **Rinvio:** per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso al citato schema di convenzione, al D. L.vo n.50/2016, nonché alle altre vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.
18. **Impugnabilità:** il presente avviso può essere impugnato, ai sensi dell'art.120 del D. L.vo n.104/2010, mediante ricorso dinanzi al T.A.R. Abruzzo.
19. **Responsabile unico del procedimento:** Dott. Andrea Luzi, tel. 0861/846519, e-mail: [bilancio@comune.santegidioallavibrata.te.it](mailto:bilancio@comune.santegidioallavibrata.te.it).

Sant'Egidio alla Vibrata (TE), 21 febbraio 2023

**Il Dirigente dell'Area  
Economico-Amministrativa**  
*Dott. Andrea Luzi*